**教師個人基本資料表 (表A)**

|  |
| --- |
| 教師個人資料表  檔案建立日期：  教學者代號：  服務學校：國風國中  服務年資： 年  任教年級： □ 七年級 □ 八年級 □ 九年級  任教領域： □ 語文領域 □ 數學領域 □ 自然與生活科技領域  □ 社會領域 □ 健康與體育領域 □ 綜合活動領域    □ 藝術與人文領域  教學理念：  同儕教師代號：  預備選擇的課目：  預備觀課之班級： |

評鑑工具一

國風國中 教師專業發展評鑑 教師自評表

**教師自評表**

**（一）基本資料**

教師代號： 任教年級： 任教領域/科目 日期： 年 月 日

**（二）填寫說明**

本自評表的目的係為了協助您自我省思與覺察教學上的優缺點，進而產生自我改善的作用。為了達到自我診斷的目的，請您在閱讀完評鑑指標與具體檢核重點後，以慎重的態度，勾選最能真實代表您表現情形的欄位，並在後面的意見陳述中，具體補充說明您整體表現的優劣得失以及自我改善的構想。

| **層面** | **評鑑指標與**  **具體檢核重點** | **評量(ˇ)** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **達基準** | **未達基準** | **不適用** |
| **A**  **課**  **程**  **設**  **計**  **與**  **教**  **學** | **A-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。** |  |  |  |
| A-1-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，研擬教學計畫或IEP。 |  |  |  |
| A-1-2依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。 |  |  |  |
| **A-2運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。** |  |  |  |
| A-2-1能運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 |  |  |  |
| A-2-2能正確掌握教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 |  |  |  |
| A-2-3教學活動中能融入學習策略的指導。 |  |  |  |
| A-2-4運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 |  |  |  |
| **A-3運用適切的評量方式與多元資訊，評估學生能力與學習。** |  |  |  |
| A-3-1教學時，能運用多元評量方式，適時檢視學生學習情形。 |  |  |  |
| A-3-2教學後，能綜合運用多元資訊，評估學生學習成效。 |  |  |  |
| **A-4運用評量結果提供學生學習回饋，並調整教學。** |  |  |  |
| A-4-1分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 |  |  |  |
| A-4-2根據評量結果，調整教學。 |  |  |  |
| A-4-3運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用) |  |  |  |
| **B**  **班**  **級**  **經**  **營**  **與**  **輔**  **導** | **B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。** |  |  |  |
| B-1-1建立有助於學生學習的課堂規範。 |  |  |  |
| B-1-2適切引導或回應學生的行為表現。 |  |  |  |
| **B-2安排學習情境，促進師生互動。** |  |  |  |
| B-2-1教學環境與設施的安排，有助於師生互動。 |  |  |  |
| B-2-2營造溫暖的學習氣氛，有助於師生之間的合作。 |  |  |  |
| **B-3了解學生差異，協助學生適性發展。** |  |  |  |
| B-3-1建立並分析學生輔導的相關資料，以了解學生差異。 |  |  |  |
| B-3-2運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。 |  |  |  |
| **B-4促進親師溝通與合作。** |  |  |  |
| B-4-1運用良好溝通方式向家長說明教學與評量或班級經營的理念和做法。 |  |  |  |
| B-4-2告知家長學生學習情形和各項表現，促進家長共同關心和協助學生學習。 |  |  |  |
| **C**  **專**  **業**  **精**  **進**  **與**  **責**  **任** | **C-1參與教育研究、致力專業成長。** |  |  |  |
| C-1-1規劃個人專業成長計畫，並確實執行。 |  |  |  |
| C-1-2參與進修或研習，並將所學融入專業實踐。 |  |  |  |
| C-1-3參與教育研究發展活動，並在活動中善盡個人責任，協同完成工作。 |  |  |  |
| C-1-4分享或發表專業實踐或研究的成果。（選用） |  |  |  |
| **C-2參與學校事務，展現協作能力。** |  |  |  |
| C-2-1參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。 |  |  |  |
| C-2-2運用或整合社區資源，建立有利於學生學習的夥伴關係。（選用） |  |  |  |

**意見陳述**（請就上述勾選狀況提供必要的具體說明。如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

|  |
| --- |
| 1. 我的優點或特色是：  2 我遇到的困難或挑戰是：  3. 我預定的成長計畫： |

**觀察前會談記錄表** 評鑑工具二

基本資料

教學者代號： 任教年級： 任教課目：

課程主題：

觀察者代號： 觀察前會談時間：

1. **教材內容：**

**□自編**

**□修編資料來源：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **教學目標：**
2. **學生經驗：**
3. **教學活動：**
4. **教學評量方式：**
5. **觀察的工具和焦點：**
6. **回饋會談時間和地點：**

回饋會談：

**教學觀察表**  評鑑工具三

教師代號：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 任教年級：\_\_\_\_\_\_ 任教領域/科目：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

單元名稱：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 教學主題：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

教學節次：本單元共 節 本次教學為第 節

觀察者：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 觀察日期：\_\_\_\_\_\_\_ 觀察時間： \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教學目標 | | 學生經驗 | | | | | | |
|  | | ◎背景說明：  ◎先備知能：  ◎課堂情境：  ◎座位安排： | | | | | | |
| 教學活動 | | 觀察前會談 | | | | | | |
|  | | ◎會談時間：  ◎觀察焦點：  ◎觀察工具：  ◎評量方式或工具： | | | | | | |
| 層  面 | 評鑑指標與  具體檢核重點 | 文 字 敘 述 | 評量 | | | | | |
| 達 基 準 | | 未 達 基 準 | | 不適用 | |
| A  課程設計與教學 | A-2運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。 |  |  | |  | |  | |
| A-2-1能運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 |  | |  | |  | |
| A-2-2能正確掌握教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 |  | |  | |  | |
| A-2-3教學活動中能融入學習策略的指導。 |  | |  | |  | |
| A-2-4運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 |  | |  | |  | |
| A-3運用適切的評量方式與多元資訊，評估學生能力與學習。 |  |  | |  | |  | |
| A-3-1教學時，能運用多元評量方式，適時檢視學生學習情形。 |  | |  | |  | |
| A-4運用評量結果提供學生學習回饋，並調整教學。 |  |  | |  | |  | |
| A-4-1分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 |  | |  | |  | |
| **A-4-2根據評量結果，調整教學。** |  | |  | |  | |
| **A-4-3運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用)** |  |  | |  | |  | |
| B  班級經營與輔導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 |  |  |  | |  | |
| B-1-1建立有助於學生學習的課堂規範。 |  |  | |  | |
| B-1-2適切引導或回應學生的行為表現。 |  |  | |  | |
| B-2安排學習情境，促進師生互動。 |  |  |  | |  | |
| B-2-1教學環境與設施的安排，有助於師生互動。 |  |  | |  | |
| B-2-2營造溫暖的學習氣氛，有助於師生之間的合作。 |  |  | |  | |

補充說明：

|  |
| --- |
|  |

**受評教師簽名： 評鑑人員簽名：**

**回饋會談記錄表** 評鑑工具四

教學者代號： 任教年級： 任教課目：

課程主題：

觀察者代號： 回饋會談時間：

**建議回饋會談的重點**

* + 1. 評鑑人員根據教學觀察紀錄進行回饋及澄清，引導受評教師瞭解自己的教學優勢與建議改進方向。
    2. 受評教師表達自己在教學過程中的感受、看法及省思。

1. **教學者教學優點與特色：**
2. **教學者教學待調整或改變之處：**

1. **對教學者之具體成長建議**：

**教學檔案評量紀錄(初階老師選用)**  評鑑工具五

教師代號： 任教年級: 任教科目:

個人基本資料(可含學經歷、授課專長、專長著作、所獲獎勵等，請以A4紙張分項條列)

| 層  面 | 評鑑指標與  具體檢核重點 | 文 字 敘 述 | 評量 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 達 基 準 | 未 達 基 準 | 不適用 |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | A-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。 |  |  |  |  |
| A-1-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，研擬教學計畫或IEP。 |  |  |  |
| A-1-2依據教學目標與學生需求，選編適合之教材。 |  |  |  |
| A-3運用適切的評量方式與多元資訊，評估學生能力與學習。 |  |  |  |  |
| A-3-2教學後，能綜合運用多元資訊，評估學生學習成效。 |  |  |  |
| A-4運用評量結果提供學生學習回饋，並調整教學。 |  |  |  |  |
| A-4-1分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 |  |  |  |
| A-4-2根據評量結果，調整教學。 |  |  |  |
| A-4-3運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用) |  |  |  |
| B  班級經營與輔導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 |  |  |  |  |
| B-1-1建立課堂有助於學生學習的課堂規範。 |  |  |  |
| B-3了解學生差異，協助學生適性發展。 |  |  |  |  |
| B-3-1建立並分析學生輔導的相關資料，以了解學生差異。 |  |  |  |
| B-3-2運用學生輔導的相關資料，有效引導學生適性發展。 |  |  |  |
| B-4促進親師溝通與合作。 |  |  |  |  |
| B-4-1運用多元溝通方式，向家長說明教學與評量或班級經營的理念和做法。 |  |  |  |
| B-4-2告知家長學生學習情形和各項表現，促進家長共同關心和協助學生學習。 |  |  |  |
| C  專業精進與責任 | C-1參與教育研究、致力專業成長。 |  |  |  |  |
| C-1-1規劃個人專業成長計畫，並確實執行。 |  |  |  |
| C-1-2參與進修或研習，並將所學融入專業實踐。 |  |  |  |
| C-1-3參與教育研究發展活動，並在活動中善盡個人責任，協同完成工作。 |  |  |  |
| C-1-4分享或發表專業實踐或研究的成果。（選用） |  |  |  |
| C-2參與學校事務，展現協作能力。 |  |  |  |  |
| C-2-1參與學校相關教學、輔導或行政事務，建立同儕合作關係。 |  |  |  |
| C-2-2運用或整合社區資源，建立有利於學生學習的夥伴關係。（選用） |  |  |  |

補充說明：

|  |
| --- |
|  |

評鑑日期： 年 月 日

評鑑人員簽名：

**綜合報告表** 評鑑工具六

**（一）基本資料**

教師代號： **（請用代號，以符合保密原則）**

任教年級：\_\_\_\_\_\_ 任教領域/科目： 日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 評鑑者代號：

**（二）填寫說明**

請評鑑者將「教師自評表」、「教學觀察表」及「教學檔案評量表」所得到的結果轉錄於表中相對應欄位，然後在各項評鑑指標上，逐一判斷受評鑑教師是否需要改善。最後再經由與受評鑑教師的討論後，在總評意見中，補充說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 層 面 | 指 標 | 教師自評 | | | 教學觀察 | | | 教學檔案 | | | 有需改善項目者  請打  **✓** |
| 達基準 | 未達基準 | 不適用 | 達基準 | 未達基準 | 不適用 | 達基準 | 未達基準 | 不適用 |
| A  課程設計與教學 | A-1參照課程綱要與學生特質明訂教學目標，進行課程與教學設計。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-2運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-3運用適切的評量方式與多元資訊，評估學生能力與學習。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A-4運用評量結果提供學生學習回饋，並調整教學。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B  班級經營與輔導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B-2安排學習情境，促進師生互動。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B-3了解學生差異，協助學生適性發展 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B-4促進親師溝通與合作。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C  專業精進與責任 | C-1參與教育研究、致力專業成長。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C-2參與學校事務，展現協作能力。 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

總評意見（請說明受評鑑教師整體表現的優劣得失以及具體改善建議。如果空白不夠填寫，請自行加頁）：

|  |
| --- |
| 1.受評鑑教師優點是（優點可包括指標與具體檢核重點中未提及的項目）：  2.受評鑑教師待改善的指標是：  3.具體的改進建議是： |

評鑑人員簽名： 日期：